



## Правила приема и отчисления по программам дополнительного образования

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Правила приема слушателей по программам дополнительного обучения (далее - Правила) регламентируют порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, лицам без гражданства, поступающим в АНО ДО «Центр развития профессионального мастерства и туризма» для обучения по программам профессионального обучения.

1.2. Настоящие Правила регламентируют порядок приема на обучение по программам дополнительного обучения. Дополнительное обучение направлено на приобретение лицами различного возраста уровня компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, без изменения уровня образования.

1.3. Под дополнительным обучением по программам понимается обучение лиц, ранее имевших соответствующие профессии или должности служащего.

1.4. Обучение по программам дополнительного образования осуществляется на основе договора об оказании образовательных услуг, заключаемого АНО ДО «Центр развития профессионального мастерства и туризма» с обучающимся и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение. Договор об оказании образовательных услуг определяет содержание и условия обучения, права и обязанности сторон, их взаимную ответственность за выполнение договора, форму и сроки обучения, полную стоимость платных услуг и порядок их оплаты. Сведения, указанные в договоре об оказании образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте АНО ДО «Центр развития профессионального мастерства и туризма»

1.5. Лица в возрасте до восемнадцати лет допускаются к освоению основных программ дополнительного обучения при условии их обучения по основным образовательным программам или образовательным программам среднего профессионального образования, предусматривающим получение среднего общего образования.

### 2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА

Настоящие Правила разработаны на основании:

- Конституции Российской Федерации;
- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- закона Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановления Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Устава АНО ДО «Центр развития профессионального мастерства и туризма».

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ**

3.1. АНО ДО «Центр развития профессионального мастерства и туризма» объявляет прием на обучение по программам дополнительного обучения в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности № 2217 от 07.12.2020 г.

3.2. С целью информирования о приеме на обучение по программам дополнительного образования АНО ДО «Центр развития профессионального мастерства и туризма» размещает информацию на официальном сайте, а также в социальной сети «В Контакте».

3.3. При приеме слушателей в АНО ДО «Центр развития профессионального мастерства и туризма» обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы.

### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ НА ОБУЧЕНИЕ**

4.1. Прием в АНО ДО «Центр развития профессионального мастерства и туризма» лиц для обучения по программам дополнительного образования осуществляется на основании личного заявления слушателя или его законного представителя в течение всего календарного года по мере формирования групп обучающихся.

4.2. На обучение принимаются как физические лица, так и представители юридических лиц.

4.3. При подаче заявления о приеме в АНО ДО «Центр развития профессионального мастерства и туризма» по программам дополнительного образования поступающий предъявляет следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- копию документа о предшествующем образовании (при наличии);

- копию свидетельства о профессиональном обучении.

- копию документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене;

- копию СНИЛСа;

- фото 3x4 - 2 шт.;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации и приложения к нему;

- при наборе слушателей на образовательную программу "Инструктор-проводник" может потребоваться дополнительный набор документов:

- а) страховка от несчастного случая в походе;
- б) медицинская справка 086у с заключением о возможности участия в походе.

4.5. По итогам регистрации формируется предварительный список слушателей, проводится организационное собрание в очной или дистанционной форме, после которого заключается договор на обучение, заполняются регистрационные документы (карточка слушателя, заявление на обучение, согласие на обработку персональных данных). До слушателей доводится информация об организации учебного процесса.

4.6. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность, когда и кем выдан; |
- почтовый адрес слушателя;
- контактный номер телефона слушателя;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или)

квалификации его подтверждающем;

- наименование образовательной программы профессионального обучения, по которой он планирует поступать в АНО ДО «Центр развития профессионального мастерства и туризма» с указанием условий обучения (по договорам об оказании платных образовательных услуг) и формы получения образования (очная, очно-заочная, заочная, самообразование, индивидуальный план).

4.7. Документы, необходимые для поступления, предоставляются в АНО ДО «Центр развития профессионального мастерства и туризма» одним из следующих способов:

- а) представляются лично поступающим (доверенным лицом);
- б) направляются через операторов почтовой связи общего пользования;

4.8. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.9. На каждого группу слушателей заводится личное дело, которое после окончания обучения сдается в архив АНО ДО «Центр развития профессионального мастерства и туризма» в установленном порядке.

4.10. Организация учебного процесса регламентируется расписанием занятий в соответствии с утвержденной программой.

4.11. На каждую группу обучающихся заводится журнал группы (в бумажном или электронном виде), который включает в себя список обучающихся, учебную нагрузку преподавателей, учет успеваемости и др.

4.12. Освоение программ дополнительного образования сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах и периодичностью, определенных учебным планом, результаты которой оформляются ведомостью промежуточной аттестации.

4.13. По окончании изучения всего обучающего курса проводится итоговая аттестация, результаты которой оформляются в ведомость итоговой аттестации.

4.14. Оплата труда преподавателей и сотрудников, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения, осуществляется в соответствии с Положением об оплате труда работников ГБУ «Лаборатория путешествий».

В договоре фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копией лицензии на осуществление образовательной



деятельности, Уставом АНО ДО «Центр развития профессионального мастерства и туризма», Правилами приема, учебным планом программы. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего. В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, АНО ДО «Центр развития профессионального мастерства и туризма» возвращает документы поступающему.

## **5. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ**

5.1. Прием на обучение в АНО ДО «Центр развития профессионального мастерства и туризма» проводится без вступительных экзаменов по результатам собеседования и рассмотрения документов, представленных поступающими.

5.2. Поступающий представляет копию документа об образовании и (или) квалификации. При личном предоставлении оригинала документа об образовании и (или) квалификации снимается копия, которую заверяет своей подписью ответственный сотрудник АНО ДО «Центр развития профессионального мастерства и туризма». Оригинал документа об образовании и (или) квалификации возвращается поступающему, подтвержденная копия хранится в личном деле поступающего.

5.3. Причинами отказа в приеме на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;
- отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного обучения.

5.4. До поступающих доводится информация о дате, времени и месте обучения, не позднее пяти дней до начала обучения.

5.5. Зачисление поступающих на обучение производится приказом директора АНО ДО «Центр развития профессионального мастерства и туризма» после заключения договора на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного обучения, оплаты за этапы обучения в сроки, установленные соответствующим договором.

## **6. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно в следующих случаях:

А)-по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

Б)-по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случае невыполнения обучающимся по программе профессионального обучения обязанностей по добросовестному — освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

В)-по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей

образовательную деятельность.

6.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

6.3. Образовательные отношения прекращаются на основании приказа АНО ДО «Центр развития профессионального мастерства и туризма» об отчислении обучающегося. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из АНО ДО «Центр развития профессионального мастерства и туризма».

6.4. При досрочном прекращении образовательных отношений в трехдневный срок после АНО ДО «Центр развития профессионального мастерства и туризма» издания приказа об отчислении выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Все вопросы, связанные с организацией работы по приему слушателей для обучения в АНО ДО «Центр развития профессионального мастерства и туризма» по программам дополнительного обучения и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами директора АНО ДО «Центр развития профессионального мастерства и туризма».